

## شیوه‌نامه جشنواره تجلیل از فناوران و نوآوران برگزیده کشور

### ۱- مقدمه:

پیرو دستورالعمل ابلاغی بیست و چهارمین جشنواره تجلیل از پژوهشگران، فناوران و نوآوران برگزیده کشور در هفته پژوهش و فناوری به شماره ۳/۱۶۴۸۲۶ مورخ ۱۴۰۲/۰۷/۰۵، شیوه‌نامه اجرایی انتخاب فناوران و نوآوران برگزیده کشور در سال ۱۴۰۲ تدوین شده است.

### ۲- تعاریف:

۲-۱- وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

۲-۲- معاونت: معاونت فناوری و نوآوری

۲-۳- دفتر: دفتر سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و توسعه فناوری و نوآوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

۲-۴- مراکز فناوری و نوآوری: پارک‌های علم و فناوری (استانی، دانشگاهی، دستگاهی، نهاد ریاست جمهوری، جهاد دانشگاهی و خصوصی)، دانشگاه‌ها، واحدهای پژوهشی و دستگاه‌های اجرایی دارای مراکز رشد با مجوز مورد تایید وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و پردیس‌های علم و فناوری

۲-۵- دستگاه‌های اجرایی: بخش صنعت (آب، انرژی، عمران، معدن، نفت، کشاورزی و ...)

۲-۶- فناور برگزیده: منظور شاغلین دستگاه‌های اجرایی (بخش دولتی و خصوصی) و شاغلین واحد فناور مستقر در پارک‌های علم و فناوری و مراکز رشد (مستقل یا وابسته به دانشگاه‌ها، واحدهای پژوهشی، وزارتخانه‌ها و دستگاه‌های اجرایی)

۲-۷- کارگروه فناوری و نوآوری: این کارگروه وظیفه انتخاب برگزیدگان، نظارت و ارزشیابی از اجرای حوزه فناوری و نوآوری جشنواره را بر عهده دارد. (مستقر در وزارت علوم، تحقیقات و فناوری).

### ۳- مراحل چگونگی تعیین برگزیدگان:

#### مراکز فناوری و نوآوری:

۱-۳- وفق بند ۲ ماده ۴ دستورالعمل مذکور هر یک از پارک‌های علم و فناوری و مراکز رشد (مستقل یا وابسته به دانشگاه‌ها، واحدهای پژوهشی، وزارتخانه‌ها و دستگاه‌های اجرایی)، دانشگاه‌ها یا واحدهای

پژوهشی و فناوری و سازمان‌های اجرائی می‌توانند حداکثر سه نفر بعنوان فناور واجد شرایط بر اساس جدول شماره ۱ پیوستی و ضمائم مربوطه معرفی نمایند.

تبصره ۱: مشخصات فناوران و نوآوران برگزیده طی نامه‌ای به امضا بالاترین مقام مسئول آن مرکز برای معاونت ارسال می‌شود. پس از ایجاد دسترسی برای فناور معرفی شده و دریافت نام کاربری و رمز عبور، افراد معرفی شده می‌بایست در مهلت مقرر نسبت به تکمیل و ارسال فرم‌های مندرج در سامانه مربوط به جشنواره (سامانه اعلامی توسط دفتر سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و توسعه فناوری و نوآوری) اقدام نمایند. لازم بذکر است پرونده‌های فاقد مستندات و ضمائم مربوطه در کارگروه مذکور بررسی نخواهند گردید.

### دستگاه‌های اجرایی :

۲-۳- وفق بند سه ماده ۴ دستورالعمل مربوطه هر یک از وزارتخانه‌ها و سازمان‌های اجرایی می‌توانند حداکثر ۱ نفر بعنوان فناور واجد شرایط را بر اساس جدول شماره ۱ پیوستی و ضمائم مربوطه معرفی نمایند.

تبصره ۲: مدیران اجرایی در مراکز فناوری و نوآوری و دستگاه‌های اجرایی در کلیه سطوح نمی‌توانند بعنوان فناور برگزیده معرفی گردند.

تبصره ۳: در صورتیکه هیچ یک از الف) فناوران بخش خصوصی مرتبط با دستگاه‌های اجرایی و ب) فناوران مستقر در پارک‌ها و مراکز رشد وابسته به آن‌ها، نتوانند حداقل امتیازات لازم جدول پیوست ۱ را کسب نمایند، معاونت فناوری و نوآوری وزارتخانه‌های مربوط به دستگاه‌های اجرایی / رئیس پارک علم و فناوری می‌توانند از میان فناوران یک نفر دارای بیشترین امتیاز از جدول پیوست ۱ را به معاونت فناوری و نوآوری معرفی نمایند.

۱-۳- کارگروه فناوری و نوآوری از شرکت‌کنندگان معرفی شده در بخش‌های ۱- پارک‌های علم و فناوری،

۲- مراکز رشد، ۳- دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی و واحدهای پژوهشی و ۴- صنعت، فناوران و نوآوران برگزیده را انتخاب و به جشنواره اعلام خواهد نمود.

شیوه نامه و فرم ثبت نام

انتخاب فناوران و نوآوران

برگزیده جشنواره هفته پژوهش و

فناوری سال ۱۴۰۲

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

کارگروه فناوری و نوآوری برگزیده کشور

۲- نمودار مراحل تعیین برگزیدگان:



## ۲- شرح وظایف کارگروه فناوری و نوآوری :

- ۲-۱- ارسال فراخوان و شیوه‌نامه حوزه فناوری و نوآوری جشنواره به کلیه پارک‌های علم و فناوری، مراکز رشد واحدهای فناور و دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی و واحدهای پژوهشی
  - ۲-۲- بررسی و ارزیابی مدارک و مستندات شرکت‌کنندگان در جشنواره ارسالی از طرف مراکز فناوری و نوآوری، وزارتخانه‌ها و دستگاه‌های اجرایی
- تبصره:** مسئولیت صحت اطلاعات منرج در فرم‌های شماره ۱ و ۲ با بالاترین مقام مسئول دستگاه پیشنهاددهنده می‌باشد.

- ۲-۳- جمع‌بندی نتایج ارزیابی و اعلام برگزیدگان منتخب به جشنواره

## ۳- اعضای کارگروه فناوری و نوآوری:

- ۳-۱- مدیرکل دفتر سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و توسعه فناوری و نوآوری (رییس کارگروه)
- ۳-۲- مدیرکل پشتیبانی امور فناوری و نوآوری
- ۳-۳- معاون دفتر سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و توسعه فناوری و نوآوری (دبیر کارگروه)
- ۳-۴- سه نفر از صاحب‌نظران و رؤسای پارک‌های علم و فناوری وزارت/دانشگاهی با پیشنهاد مدیرکل سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و توسعه فناوری و نوآوری

## ۴- زمان‌بندی گردش کار:

- ۴-۱- معرفی برگزیدگان به انضمام کلیه مستندات موردنیاز که حداقل امتیازات لازم از جدول پیوست ۱ را کسب کرده باشند در بخش‌های ۱- پارک‌های علم و فناوری، ۲- مراکز رشد، ۳- دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی و واحدهای پژوهشی و ۴- صنعت توسط مراکز فناوری و نوآوری، وزارتخانه‌ها و دستگاه‌های اجرایی تا ۱۵ آبان‌ماه
  - ۴-۲- انتخاب فناوران و نوآوران برگزیده توسط کارگروه فناوری و نوآوران تا ۱۵ آذرماه
  - ۴-۳- اعلام نتایج داوری به کمیته اجرایی جشنواره
  - ۴-۴- دعوت از فناوران و نوآوران برگزیده برای حضور در جشنواره و تقدیر از آنان
- آدرس کارگروه فناوری و نوآوری: تهران، شهرک قدس، میدان صنعت، خیابان خوردین، خیابان هرمزان نبش خیابان پیروزان جنوبی، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، طبقه نهم معاونت فناوری و نوآوری دفتر سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و توسعه فناوری و نوآوری.

## پیوست ۱- محاسبه امتیازات فناور برگزیده

ردیف	شاخص	معیارهای سطح دو	سقف امتیاز برای هر فرد	امتیاز کسب شده	حداقل امتیاز لازم
۱	شاخص های ارزیابی فناور (الف)	سابقه کاری مرتبط و تجربه	۵		۱۰
		تحصیلات و دوره های آموزشی مرتبط	۵		
۲	شاخص های ارزیابی محصول یا خدمت فناورانه (ب)	سطح آمادگی فناوری (TRL)	۱۲		۹۰
		میزان فروش داخلی	۱۵		
		میزان صادرات	۱۵		
		عناوین و افتخارت کسب شده	۱۰		
		درصد ساخت ایران	۱۵		
		استانداردها، تأییدیه ها و مجوزهای اخذ شده	۸		
		میزان اشتغال زایی طرح فناورانه	۱۰		
تأثیر در حل مشکلات یا رفع نیاز کشور و حفظ محیط زیست	۵				

**فرم شماره ۱ (نحوه محاسبه امتیازها)**

**شاخص های ارزیابی**

**۱- تخصص و تجارب**

**۱-۱- سابقه کاری و تجربه**

شاخص	تا ۵ سال	۳ تا ۵ سال	کمتر از ۳ سال
امتیاز	۵	۳	۱

**۲- تحصیلات و دوره های آموزشی مرتبط**

شاخص	مرتبط	غیر مرتبط
امتیاز	۵	۲

\* این امتیاز صرفاً به تحصیلات مرتبط با موضوع طرح اختصاص می یابد.

**۲- نوآوری**

**۱-۲- سطح آمادگی فناوری (TRL)**

شاخص	TRL ۹	TRL ۸	TRL ۷	TRL ۶	TRL ۵	مهندسی معکوس
امتیاز	۱۲	۱۰	۷	۶	۴	۳

\* اگر سطح آمادگی در راستای تحقق اهداف کلان اقتصاد مقاومتی بحد امتیاز در ۱.۵ ضرب می گردد.

**۳- وضعیت بازار**

**۱-۳- میزان فروش داخلی\* (ریال)**

شاخص	بالای ۳۰ میلیارد	۱۰ تا ۳۰ میلیارد	۵ میلیارد تا ۱۰ میلیارد	۱ تا ۵ میلیارد	زیر ۱ میلیارد
امتیاز	۱۰	۹	۸	۷	۵

\* بازه زمانی مورد ارزیابی ۵ سال مالی منتهی به سال جاری می باشد. (گردش مالی ذکر نگردد).

**۲-۳- میزان صادرات\***

شاخص	بالای یک میلیون دلار	از ۵۰۰ هزار تا یک میلیون دلار	از ۵۰ هزار تا ۵۰۰ هزار دلار	از ۱۰ هزار تا ۵۰ هزار دلار	زیر ۱۰ هزار دلار
امتیاز	۱۵	۱۰	۵	۳	۱

\* بازه زمانی مورد ارزیابی ۵ سال مالی منتهی به سال جاری می باشد. / مبنای صحت ارقام صادراتی به جز صادرات نرم افزار ، گواهی صادرات گمرک است.

**۴- افتخارات کسب شده متقاضی**

شاخص	افتخارات بین المللی	افتخارات ملی
امتیاز	۱۰	۶

\* جشنواره های معتبر بین المللی معتبر مورد تایید انجمن های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می باشند.

شیوه نامه و فرم ثبت نام

انتخاب فناوران و نوآوران

برگزیده جشنواره هفته پژوهش و

فناوری سال ۱۴۰۲

\* جشنواره های معتبر ملی شامل جشنواره های خوارزمی، فارابی، شیخ بهایی، علم تا عمل، رازی، مسابقات ملی مهارت، رویش بنیاد ملی نخبگان و ایده های برتر (برگزار شده توسط پارک یزد) می باشند.

۵- درصد ساخت ایران

۶- مجوز ها و استانداردها

۶-۱- استانداردهای اخذ شده\*

استانداردهای داخلی	استاندارد های بین المللی**		شاخص
	بدون مقصد صادراتی	با مقصد صادراتی	
۵	۵	۱۵	امتیاز

\*\*\* امکان کسب همزمان هر دو امتیاز وجود دارد. همچنین اگر مجری طرح در حال طی مراحل اخذ استاندارد مربوطه باشد، با در نظر کمیته داوری حداکثر ۲ امتیاز در نظر گرفته خواهد شد.

\*\* تشخیص معتبر بودن استاندارد های بین المللی به عهده کمیته داوری فناوران برگزیده می باشد.

\*\*\* صرفاً استاندارد اخذ شده از سوی سازمان ملی استاندارد ایران معتبر می باشد.

۶-۲- مجوز ها (بهره برداری / تولید) و تاییدیه های اخذ شده

شاخص	مجوز های اخذ شده*	تاییدیه های اخذ شده**
امتیاز (به ازای هر مجوز یا تاییدیه)	۵	۴

\* اگر مجری طرح در حال طی مراحل اخذ مجوز یا تاییدیه مربوطه باشد، با در نظر کمیته داوری حداکثر ۲ امتیاز در نظر گرفته خواهد شد.

\*\* تشخیص معتبر بودن مجوز ها و تاییدیه ها به عهده کمیته داوری فناوران برگزیده می باشد. / تاییدیه ها می تواند در برگزیده تاییدیه بهره برداران ذی صلاح نیز باشد.

۶-۳- عناوین و رتبه های کسب شده\*

شاخص	جشنواره های معتبر خارجی**			جشنواره های معتبر ملی***		
	اول	دوم	سوم	اول	دوم	سوم
رتبه						
امتیاز	۵	۴	۳	۵	۴	۳

\* این شاخص صرفاً مربوط به عناوین و رتبه های کسب شده توسط مجری طرح به واسطه طرح ارائه شده می باشد و مشمول دیگر طرح های اجرا شده توسط مجری نمی باشد.

\*\* جشنواره های معتبر خارجی می بایست دارای تاییدیه از یکی از مراکز زیر باشند: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری / وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی / معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری / دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی / پارک علم و فناوری / مراکز رشد

\*\*\* جشنواره های معتبر ملی شامل جشنواره های خوارزمی، فارابی، شیخ بهایی، علم تا عمل، رازی، مسابقات ملی مهارت، بنیاد ملی نخبگان و ایده های برتر (برگزار شده توسط پارک یزد) می باشند. تبصره ۱: در مواردی که جشنواره ها رتبه های اول، دوم و سوم ندارند رتبه برگزیده به منزله رتبه اول است.

تبصره ۲: در مورد اعتبار سایر جشنواره های داخلی، منطقه ای و بین المللی کمیته داوری تصمیم گیری خواهد کرد. و حداکثر یک امتیاز برای آن در نظر گرفته خواهد شد.

۷- ساختار حقوقی و نیروی انسانی

۷-۱- رویکرد گروهی در تجاری سازی

شاخص	شرکت خصوصی	سازمان دولتی	گروهی*	فردی
امتیاز	۶	۳	۴	۰

--	--	--	--

\* منظور از رویکرد گروهی، گروهی از افراد که در اجرای طرح نقش داشته اند اما به عنوان یک شرکت ثبت نشده اند.

۲-۷- میزان اشتغال زایی طرح / محصول فناورانه

شاخص	بیش از ۲۰ نفر بیمه شده	بین ۱۵ تا ۲۰ نفر	بین ۵ تا ۱۵ نفر	کمتر از ۵ نفر
امتیاز	۲۰	۱۵	۱۰	۵

۳-۷- سطح تحصیلات نیروی انسانی شاغل در اجرای طرح / محصول فناورانه\*

شاخص	نیروی انسانی با تحصیلات دکتری (به ازای هر نفر)	نیروی انسانی با تحصیلات کارشناسی ارشد (به ازای هر نفر)	نیروی انسانی با تحصیلات کارشناسی (به ازای هر نفر)	نیروی انسانی با تحصیلات فوق دیپلم (به ازای هر نفر)	نیروی انسانی با تحصیلات دیپلم (به ازای هر نفر)
امتیاز	۵	۴	۳	۲	۱

\* تحصیلات مجری طرح در این شاخص محاسبه نمی گردد.

۸- تأثیرات اجرایی طرح

۸-۱- تأثیر در حفاظت از محیط زیست \*

شاخص	پیوست محیط زیست دارد	پیوست محیط زیست ندارد
امتیاز	۳	۰

\* بازیافت پسماندها، کاهش آلودگی های زیست محیطی، تولید محصولات دوستدار محیط زیست و ... از جمله موارد مورد توجه در این شاخص می باشند.

۸-۲- تأثیر در بهینه سازی مصرف انرژی \*

شاخص	زیاد	متوسط	کم
امتیاز	۵	۳	۱

\* صرفه جویی در مصرف آب و انواع حامل های انرژی مورد نظر می باشد.



فرم شماره ۲ ( گزارش گیری از شرکت کنندگان)

اطلاعات مربوط به متقاضی

مشخصات فردی

نام خانوادگی:		نام:	
تاریخ تولد:	وضعیت تاهل:	نام پدر:	جنسیت:
محل تولد:	شماره شناسنامه:	کد ملی:	
پست الکترونیک:			
شماره تماس همراه:			
شماره تماس ثابت:			
آدرس محل سکونت:			
کد پستی محل سکونت:			
محل کار:			
آدرس و کد پستی محل کار:			
شماره تلفن محل کار:			

مشخصات شرکت \*

زمینه فعالیت شرکت در اساسنامه:	نام شرکت:
نام و نام خانوادگی مدیر عامل یا بالاترین مقام مسئول:	
تاریخ ثبت:	شماره ثبت:
نوع سهام شرکت: <input type="checkbox"/> سهامی خاص <input type="checkbox"/> تعاونی <input type="checkbox"/> تضامنی <input type="checkbox"/> مسئولیت محدود	
نوع شرکت: <input type="checkbox"/> صنعتی <input type="checkbox"/> تولیدی <input type="checkbox"/> نوپا	
مدت سابقه فعالیت (سال):	وضعیت فعالیت: <input type="checkbox"/> غیر فعال <input type="checkbox"/> فعال
نشانی و شماره تلفن و نامبر دفتر شرکت / دفتر موسسه:	
نشانی و شماره تلفن و نامبر واحد تولیدی یا صنعتی:	
آدرس سایت اینترنتی شرکت:	

\* در صورتی که طرح ارائه شده، توسط یک شرکت تجاری سازی شده است لازم است علاوه بر اطلاعات مجری طرح اطلاعات شرکت نیز در قالب این جدول ارائه گردد.

## الف) شاخص های ارزیابی مجری طرح

جدول (۱-۱). سوابق تحصیلی (به ترتیب از بالاترین مدرک تحصیلی)

ردیف	مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	گرایش تحصیلی	دانشگاه محل اخذ مدرک	شهر/کشور محل اخذ مدرک	سال اخذ مدرک
۱						
۲						
۳						

جدول (۱-۲). سوابق کاری (دولتی، خصوصی)\*

ردیف	نام موسسه / سازمان / دانشگاه	پست سازمانی / مسئولیت	نوع همکاری (قراردادی، رسمی و ...)	طول مدت زمان همکاری	سال همکاری	
					تاریخ شروع	تاریخ پایان
۱						
۲						

\* سوابق کاری بیان شده صرفاً می بایست مرتبط با موضوع طرح ارائه شده باشد.

جدول (۲). افتخارات کسب شده توسط مجری طرح \*

ردیف	رتبه و یا افتخار کسب شده	عنوان رویداد (همایش، جشنواره، مسابقه، المپیاد علمی و مهارتی و ...)	برگزار کننده رویداد	سطح برگزاری رویداد (بین المللی، ملی)	عنوان اثر یا موضوع ارائه شده در رویداد	تاریخ کسب افتخار
۱						
۲						
۳						

\* این افتخارات صرفاً می بایست در حوزه تخصصی مجری طرح و مرتبط با موضوع طرح ارائه شده باشد.

جدول (۳). اجرای سایر طرح / محصول های فناورانه\*

سال اجرا	ردیف	عنوان طرح**	حوزه کاربرد طرح	مسئولیت در طرح	میزان پیشرفت اجرای طرح							
					تولید انبوه (صنعتی)	تولید محصول در تیراژ محدود (نیمه صنعتی)	تولید محصول در تیراژ محدود (نیمه صنعتی)	تولید نمونه صنعتی	آزمایشگاهی	تولید نمونه	آزمایشگاهی	پیش از تولید نمونه
	۱											
	۲											

\* این جدول صرفاً جهت درج دیگر طرح های فناورانه مجری، غیر طرح اصلی ارائه شده به این جشنواره، می باشد.

\*\* طرح ارائه شده در این جدول می بایست با طرح اصلی ارائه شده مرتبط و یا در یک راستا باشد.

\*\*\* در صورت اجرای طرح توسط یک شرکت و یا سازمان، عنوان آن شرکت یا سازمان در قسمت «گروهی» ذکر شود.

**جدول (۱-۴). مشخصات فنی محصول محوری**

عنوان طرح:
معرفی (محصول تولید شده):
کاربرد ها:
مختصری از فرایند تولید محصول:
فناوری های به کار رفته در تولید محصول:

**جدول (۲-۴). پیشرفت اجرا**

مطالعات و اقدامات پیش از ساخت نمونه اولیه	ساخت نمونه آزمایشگاهی	ساخت نمونه صنعتی**	تولید در تیراژ محدود* (نیمه صنعتی و کارگاهی)	تولید در تیراژ انبوه* (صنعتی)
لطفاً دلایل انتخاب خود را توضیح دهید:				

\* لازم است تیراژ تولید محصول ذکر شود.

\*\* لازم است در جلسات داوری، نمونه‌ی ساخته شده ارائه شود و یا امکان بازدید از واحد صنعتی مربوطه مهیا گردد.

شیوه نامه و فرم ثبت نام  
انتخاب فناوران و نوآوران  
برگزیده جشنواره هفته پژوهش و  
فناوری سال ۱۴۰۲

جدول (۵-۱). سطح آمادگی فناوری

شاخص	TRL ۹	TRL ۸	TRL ۷	TRL ۶	TRL ۵	مهندسی معکوس

جدول (۵-۲). وضعیت ثبت اختراع و تاییدیه علمی طرح/محصولات

وضعیت ثبت اختراع طرح*						
ردیف	عنوان ثبت اختراع	شماره ثبت اختراع	تاریخ ثبت اختراع	اسامی مالک/ مالکین اختراع	نوع ثبت	
					داخلی	خارجی
۱						
۲						

آیا طرح دارای تاییدیه علمی از سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران، بنیاد ملی نخبگان و مراجع منطقه ای مالکیت فکری می باشد؟ (با ذکر شماره و تاریخ تاییدیه)

\* تایید علمی از مراجع منطقه مالکیت فکری استانها و سازمان پژوهش های علمی و صنعتی و سطح ۳ بنیاد ملی نخبگان

\*\* سهم فناور حداقل ۴۰ درصد اختراع باشد

جدول (۶-۱). ویژگی های بازار محصول

معرفی بازار هدف محصول: (با ذکر بازار داخلی و خارجی محصول و مشخص نمودن جامعه هدف آن، برای مثال بیماران دیابتی در تولید محصولات دارویی)
سهم فعلی این محصول از بازار هدف:
برآورد حداکثر میزان تقاضا برای محصول از بازار هدف با لحاظ نمودن طرح های توسعه محصول:

جدول (۶-۲-۱). قیمت فروش محصول

قیمت تمام شده محصول:
قیمت فروش محصول:
معرفی تولید کنندگان محصولات مشابه در بازار:
قیمت کالاهای مشابه موجود در بازار:

**جدول (۶-۲-۲). وضعیت قرارداد های فروش محصول**

قرارداد فروش تجاری				
ردیف	عنوان قرارداد	مبلغ قرارداد	تعداد محصول	طرف قرارداد
۱				
۲				
۳				
۴				
قرارداد فروش نمونه				
ردیف	عنوان قرارداد	مبلغ قرارداد	تعداد محصول	طرف قرارداد
۱				
۲				

**جدول (۶-۳). میزان صادرات محصول\***

ردیف	کشور مقصد	ارزش دلاری کالای صادراتی	مقدار کالای صادراتی	گمرک صادرکننده محصول	تاریخ صادرات کالا
۱					
۲					
۳					
۴					

\* صادرات محصول در طی ۵ سال گذشته درج شود.

**جدول (۷). شاخص های مالی**

مبلغ کل سرمایه مورد نیاز تا اتمام کامل طرح:
میزان سرمایه گذاری انجام شده تاکنون:
سهم مجری طرح از کل سرمایه گذاری انجام شده:
دوره بازگشت سرمایه طرح*: (با تشریح نحوه محاسبه آن)

\* نرخ بازگشت سرمایه نیز می تواند به جای این شاخص ارائه شود.

**جدول (۸). تأثیرات اجرای طرح**

ضرورت اجرای طرح:
تأثیرات اجرای طرح در حفاظت از محیط زیست: (از جمله بازیافت پسماندها، کاهش آلودگی های زیست محیطی، تولید محصولات دوستدار محیط زیست و ...)
تأثیرات اجرای طرح در بهینه سازی مصرف انرژی: (کاهش مصرف آب، برق، گاز و دیگر سوخت های فسیلی)

**جدول (۹-۱). استانداردهای اخذ شده برای محصول**

ردیف	عنوان استاندارد	نوع استاندارد (داخلی، بین المللی)	سازمان صادر کننده*	تاریخ صدور
۱				
۲				

\* استاندارد های داخلی صرفاً می بایست از سازمان ملی استاندارد اخذ گردیده باشند.

**جدول (۹-۲). مهمترین مجوز ها و تاییدیه های اخذ شده برای محصول (بهره برداری/تولید)**

ردیف	عنوان مجوز/ تاییدیه	نوع مجوز/ تاییدیه (داخلی، بین المللی)	سازمان صادر کننده	تاریخ صدور
۱				
۲				

**جدول (۹-۳). کسب عنوان در جشنواره های معتبر\***

ردیف	عنوان جشنواره	رتبه کسب شده	برگزار کننده جشنواره	سال برگزاری	محل برگزاری
۱					
۲					

\* عنوان کسب شده صرفاً می بایست به واسطه اجرای طرح اصلی ارائه شده باشد.

**جدول (۱-۱۰). تالیف، تدوین، ترجمه و گردآوری کتاب مرتبط با طرح یا محصول فناورانه ارائه شده**

ردیف	عنوان کتاب مرتبط با محصول	نوع اثر (تالیف، ترجمه و گردآوری)	سال و محل انتشار	نام ناشر
۱				
۲				

**جدول (۲-۱۰). مستندات طرح/محصول فناورانه**

آیا طرح، دارای طرح کسب و کار (BP) می باشد؟
آیا دانش فنی تولید محصول مستند سازی شده است؟
آیا جهت معرفی محصول اقدام به تهیه و توزیع کاتالوگ، بروشور و .... نموده اید؟

**جدول (۱-۱۱). مجریان طرح / محصول فناورانه \***

شرکت خصوصی	سازمان دولتی	گروهی	فردی

\* لطفاً عنوان مربوطه (شرکت / سازمان) درج گردد.

**جدول (۲-۱۱). نیروی انسانی شاغل در طرح/محصول فناورانه \***

نیروی انسانی با مدرک دکتری	نیروی انسانی با مدرک کارشناسی ارشد	نیروی انسانی با مدرک کارشناسی	نیروی انسانی با مدرک فوق دیپلم	نیروی انسانی با مدرک دیپلم و زیر دیپلم	تعداد کل شاغلین اجرای طرح	تعداد اشتغال ایجاد شده به تفکیک مدرک تحصیلی

### مدارک و مستندات مورد نیاز جهت ثبت نام

۱. تصویر کارت ملی و شناسنامه (مطابق با جدول مشخصات فردی)
۲. تصویر اظهار نامه ثبت شرکت (مطابق با جدول مشخصات شرکت)
- مدارک و مستندات مربوط به ارزیابی ارائه کننده طرح**
۳. تصویر گواهی مدارک تحصیلی (مطابق با جدول ۱-۱)
۴. تصویر گواهی های مربوط به سوابق شغلی (مطابق با جدول ۱-۲)
۵. تصویر گواهی اختراعات و عناوین کسب شده توسط مجری طرح (مطابق با جدول ۲)
۶. تصویر تاییدیه اجرای طرح های فناورانه از پارک علم و فناوری، مراکز رشد و یا سایر حمایت کنندگان طرح (مطابق با جدول ۳)

### مدارک و مستندات مربوط به ارزیابی محصول ارائه شده

۷. تصویر و یا فیلم از محصول تولیدی، فرایند تولید، محل تولید محصول و ....
۸. تصویر گواهی ثبت اختراع
۹. تصویر تاییدیه علمی طرح از سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران یا دفاتر مالکیت فکری استان ها
۱۰. مستندات مربوط به مطالعات اقتصادی و مطالعات بازار طرح (مطابق با جدول شماره ۶-۱)
۱۱. یک نسخه از قراردادها یا فاکتور های فروش (مطابق با جدول ۶-۳)
۱۲. مستندات مربوط به صادرات محصول (مطابق با جدول ۶-۴)
۱۳. مستندات مربوط به تاثیرات اجرای طرح (در حفاظت از محیط زیست، بهینه سازی مصرف انرژی مطابق با جدول ۸)
۱۴. تصویر استانداردهای اخذ شده برای محصول (مطابق با جدول ۹-۱)
۱۵. تصویر مجوزها و تاییدیه های اخذ شده برای محصول (مطابق با جدول ۹-۲)
۱۶. تصویر گواهی کسب رتبه در جشنواره (مطابق با جدول ۹-۳)
۱۷. تصویر گواهی تاییدیه جهت جشنواره های خارجی توسط مراجع ذیصلاح از جمله وزارت علوم، تحقیقات و فناوری / وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی / معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری و ..... (مطابق با جدول ۹-۳)
۱۸. تصویر صفحه روی جلد و شناسنامه کتاب (مطابق با جدول ۱۰-۱)
۱۹. خلاصه اجرایی طرح کسب و کار (BP) (مطابق با جدول ۱۰-۳)
۲۰. مستندات فنی محصول (مطابق با جدول ۱۰-۳)
۲۱. یک نمونه از کاتالوگ یا بروشور معرفی محصول (مطابق با جدول ۱۰-۳)
۲۲. لیست شاغلین ناشی از اجرای طرح در قالب فرم زیر (مطابق با جدول ۱۱-۲)

### فرم اطلاعات نیروی انسانی شاغل در طرح

ردیف	نام و نام خانوادگی	تحصیلات	مسئولیت در طرح	شماره ثابت	شماره همراه